

KOKOUSAIKA: Torstai 31.10. 2023 KLO 18.00

KOKOUSAIKKA Vanha pappila

Ilmoitathan puheenjohtajalle, mikäli et pääse kokoukseen!

JKa 23§ KOKOUKSEN AVAAMINEN

JKa 24§ LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

JKa 25§ PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN JA ÄÄNTENLASKIJOIDEN VALINTA

JKa 26§ PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄOLO

JKa 27§ ESITYSLISTAN HYVÄKSYMINEN

JKa 28§ KAPPELILLE OSOITETTUJEN VAROJEN KÄYTTÄMINEN

Ka 29§ KAPPELINEUVOSTON LAUSUNTO SEURAKUNNAN HALLINTOSÄÄNNÖSTÄ

Jka 30§ MUUT ASIAT

JKa 31§ KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN JA VALITUSOSOITE


KOKOUSAIKA: Tiistai 31.10.2023 KLO 18:00

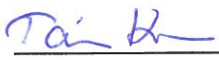
KOKOUSAIKKA Vanha pappila

Osallistujat:	Koivunen Leena	jäsen, pj
	Henttinen, Martti	jäsen
	Lahti Mariitta	jäsen
	Lehtiö Helena	jäsen
	Moisio Anneli	varapj
	Palomäki Rauno	jäsen
	Rajala Juhani E.	jäsen
	Karvonen Taina	sihteeri
	Kujansuu Samuli	kirkkoneuvoston edustaja

Poissa: Koivunen Leena, Lahti Mariitta

ALLEKIRJOITUKSET



Anneli Moisio
kokouksen puheenjohtaja


Taina Karvonen
sihteeri

PÖYTÄKIRJAN TARKISTUS:

Pöytäkirja on tarkastettu Jämijärvellä 31/10. 2023


Helena Lehtiö


Rauno Palomäki

PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄOLO:

Kapp. ohjes. 10 § Sihteerin on toimitettava tarkastettu pöytäkirja viipymättä tiedoksi kirkkoneuvostolle ja tiedotettava nähtävillä olosta kappeliseurakunnan nettisivulla. Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävillä 1/11-14 /11. 2023 välisen ajan.

Asian hoitaja

JKa 23§ KOKOUKSEN AVAAMINEN

JKa 24§ LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

KL 7:4 § Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Kapp. ohjes. 6 § Kappelineuvoston kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Koollekutsuja määrää kokouksen ajan ja paikan.

Kapp. ohjes. 7 § Kutsu toimitetaan jäsenille ja kokouksessa läsnäoloon oikeutetuille kappelineuvoston päättämällä tavalla. Kutsuun on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Jos asia on kiireellinen, kappelineuvosto voi päättää ottaa sen käsiteltäväksi, vaikka sitä ei ole mainittu kokouskutsussa.

Esitys:

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

JKa 25§ PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN JA ÄÄNTENLASKIJOIDEN VALINTA

Kapp. ohjes. 10 §: Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa pöytäkirjantarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kappelineuvosto kokouksessaan. Jos pöytäkirjan tarkastaja ja puheenjohtaja eivät ole yksimielisiä pöytäkirjan sisällöstä, kappelineuvosto tarkastaa pöytäkirjan seuraavassa kokouksessaan.

Esitys:

Pöytäkirjan tarkastajat, jotka tarvittaessa toimivat ääntenlaskijoina, valitaan vuoromenettelyn mukaan. Vuorossa ovat Mariitta Lahti ja Helena Lehtiö.

Päätös:

Mariitta Lahden ollessa poissa, pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Helena Lehtiö ja Rauno Palomäki.

JKa 26§ PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄOLO

Kapp. ohjes. 10 § Sihteerin on toimitettava tarkastettu pöytäkirja viipymättä tiedoksi kirkkoneuvostolle ja tiedotettava nähtävillä olosti Kankaanpään seurakunnan netissä.

 RP 1

Esitys:

Pöytäkirjan saattamisesta kirkkoneuvoston tiedoksi päätetään kokouksessa. Pöytäkirja pyritään tarkastamaan välittömästi kokouksen jälkeen.

Päätös:

Pöytäkirja saatetaan kirkkoneuvoston tiedoksi mahdollisimman pian. Pöytäkirja tarkastetaan välittömästi kokouksen jälkeen.

JKa 27§ ESITYSLISTAN HYVÄKSYMINEN

Esitys:

Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös:

Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi. Muihin asioihin lisättiin jumalanpalvelusryhmän kokoontuminen ja sen ajankohta.

JKa 28§ KAPPELILLE OSOITETTUIJEN VAROJEN KÄYTTÄMINEN

Kappeliseurakuntien ohjesäännön mukaisesti kappelineuvosto päättää seurakunnan talousarviossa sille osoitetuista varoista sekä kappeliseurakunnan omalla toiminnalla hankituista varoista. (11§ ja 12§/ 4)

Kappeliseurakunnalle on osoitettu varoja 2 €/ seurakuntalainen/ vuosi. Jäljellä olevan määrärahan osuus on n. 2800.

Edellisessä kokouksessa oli esillä, että varat käytettäisiin joulukonserttiin. Ehdotettiin yhtyeeksi RiiaRinna-kuoroa, joka kuitenkin on estynyt tulemasta. Heikki Havi on tarjonnut esiintyjiksi Jonna Pirttijokea ja "jouluorkesteri Havinaa". Alustava kustannusarvio on n. 2000 euroa. Yhteyshenkilö Heikki Havi.

Esitys:

Kappelille osoitetut varat käytetään Jonna Pirttijoen ja Havinan konserttiin. Konsertti järjestetään tiistaina 12.12.2023.

Päätös:

Esityksen mukaan. Toivotaan aloitusta klo 18. Lisäksi järjestetään kahvi- ja pipari tarjoilu esityksen jälkeen seurakuntakodilla. Työntekijät hankkivat tarvikkeet. Kahvit keitetään kappelineuvoston voimin. Taina selvittää työntekijöiden tilanteen. Yhteiset talkoot. Tiedotus hoidetaan hyvin.

Jka 29§ KAPPELINEUVOSTON LAUSUNTO SEURAKUNNAN HALLINTOSÄÄNNÖSTÄ

Koko seurakunnan hallintosääntö on liitteessä 1, seurakunnan alueen hallintoa koskeva liitteessä 2.

Hallintosäännön tekeminen perustuu uuteen kirkkolakiin, jonka mukaan kaikkia hallintoa koskevat säädökset kootaan yhteen hallintosääntöön, jonka tulee olla valmis 31.12.2023 mennessä.

Nyt seurakunta itse päättää alueiden hallinnon rakenteesta. Aiemmin kappeleiden lakkauttaminen piti alistaa tuomiokapitulille. Jos alueen hallinnolle delegoidaan päätösvaltaa, siellä tulee olla johtokunta. Johtokunnalle voidaan delegoida alueellista päätösvaltaa. Sen tulee myös noudattaa hallintosäännön ohjeistusta kokouksista ja pöytäkirjoista. Jossain vaiheessa myös johtokuntien asiakirjahallinto siirtyy sähköiseen muotoon.

Nykyiseen verrattuna oleelliset muutokset uudessa hallintosäännössä ovat seuraavat:

- alueen papista päätettäessä johtokunnalta pyydetään asiasta lausunto, tämä koskee myös tilannetta, jossa pappi olisi vaihtumassa työnjaollisista syistä, ei vain tilannetta, jossa valitaan virkaan uutta pappia.
- alueen papilla ei ole läsnäolo- ja puheoikeutta kirkkoneuvostossa.

Esitys:

Kappelineuvosto antaa lausunnon seurakunnan uudesta hallintosäännöstä.

Päätös:

Kappelineuvoston lausunto:

Kappelineuvosto hyväksyy hallintosäännön. Se näkee kuitenkin tärkeäksi, että hallintosäännössä esitetystä johtokunnasta kirkkoalueen toimielimenä pidetään kiinni ja että alueen papilla on edelleen läsnäolo- ja puheoikeus kirkkoneuvostossa.

Muutoksenhaku: Päätökseen ei kirkkolain 12 luvun 4 §:n mukaan saa hakea muutosta.

Jka 30§ MUUT ASIAT

Seurakuntakodin sisustuksesta käytiin keskustelua. Tila koetaan kylmäksi ja kalseaksi talvella. Uusien verhojen jälkeen kaiku on ollut häiritsevää. Asiaa käsitellään seuraavassa kokouksessa.

Jumalanpalvelusryhmän kokoontuminen. Koska jumalanpalvelusryhmä jäsenet ovat kokouksessa, sovittiin ajankohdaksi 16.11.23 klo 19 Vanhassa pappilassa.

 R.O

JKa 31§ KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN JA VALITUSOSOITUS

Esitys:

Puheenjohtaja päättää kokouksen. Valitusosoitus liitetään pöytäkirjaan.

Päätös:

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.31.

Jh *ZP*

Kankaanpään seurakunta

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Jämijärven kappelineuvosto

Kokouspäivämäärä Pöytäkirjan pykälä
5.10.2023 §

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	<u>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot</u> Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua. Pöytäkirjan pykälät:
	<u>Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto</u>

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikai- suvaati-	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä <u>kirjallisen</u> oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:
----------------------------	--

<p>musviran- omainen ja aika</p>	<ul style="list-style-type: none">• Kankaanpään seurakunnan kirkkoneuvosto <p>Käyntiosoite: Keskuskatu 51 B Postiosoite: Keskuskatu 51 B, 30700 Kankaanpää Sähköposti: kankaanpaan.seurakunta@evl.fi</p> <p>Pöytäkirjan pykälät:</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Asianosaiselle sähköisesti tiedoksi annettu asiakirja katsotaan annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti (telekopiolla tai sähköpostilla). Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi seurakunnalle silloin kun se on seurakunnan käytettävissä tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.</p>
<p>Oikaisuvaatimuksen sisältö</p>	<p>Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none">• oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi• tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä• millaista oikaisua päätökseen vaaditaan• millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan

	<p>Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p>
--	--